

REGULAMIN KONFERENCJI „HOST 2026”

3-4 listopada 2026 r.

Miejsce konferencji: Arche Cukrownia Żnin, ul. Janickiego 1, 88-400 Żnin

Organizator: Arche S.A., ul. Mirkowska 45a, 05-520 Konstancin-Jeziorna, NIP: 821-163-93-35

- Organizatorem konferencji pod nazwą „HOST 2026”, zwanej dalej „Konferencją”, jest Arche S.A. z siedzibą w Konstancinie-Jeziornie, przy ul. Mirkowskiej 45a, 05-520 Konstancin-Jeziorna, NIP: 821-163-93-35, zwana dalej „Organizatorem”.
- Konferencja odbywa się w dniach 3-4 listopada 2026 r. na terenie obiektu Arche Cukrownia Żnin, ul. Janickiego 1, 88-400 Żnin, zwanego dalej „Tereniem Konferencji”.
- Regulamin określa warunki uczestnictwa, zasady wstępu, zasady zachowania, odpowiedzialność Uczestników oraz podstawowe zasady organizacyjne obowiązujące podczas Konferencji.
- Regulamin kierowany jest do wszystkich osób uczestniczących w Konferencji oraz przebywających na Terenie Konferencji w czasie jej trwania.
- Każda osoba przebywająca na Terenie Konferencji zobowiązana jest do przestrzegania niniejszego Regulaminu, poleceń Organizatora, Służb Informacyjnych, Służb Porządkowych oraz regulaminów obowiązujących w obiekcie.

Definicje

- „Bilet” - dokument, kod QR, potwierdzenie elektroniczne lub inny dokument uprawniający do udziału w Konferencji w zakresie wskazanym przy rejestracji.
- „Identyfikator” - imienny identyfikator wydawany Uczestnikowi przez Organizatora, uprawniający do przebywania na Terenie Konferencji w czasie jej trwania.
- „Uczestnik” - osoba, która dokonała prawidłowej rejestracji, posiada ważny Bilet lub zaproszenie oraz została dopuszczona do udziału w Konferencji.
- „Służby Informacyjne” i „Służby Porządkowe” - osoby wyznaczone przez Organizatora do obsługi wydarzenia, kontroli uprawnień Uczestników oraz dbania o bezpieczeństwo i porządek.
- „System rejestracyjny” - narzędzie elektroniczne służące do rejestracji Uczestników, obsługi zgłoszeń, płatności, biletów, identyfikatorów i komunikacji organizacyjnej.

§ 2. Rejestracja i sprzedaż biletów

- Rejestracja Uczestników odbywa się za pośrednictwem formularza rejestracyjnego udostępnionego przez Organizatora, w szczególności na stronie internetowej wydarzenia lub w systemie rejestracyjnym wskazanym przez Organizatora.
- Do udziału w Konferencji uprawnia wyłącznie ważny Bilet, zaproszenie lub inny dokument potwierdzający rejestrację, wystawiony przez Organizatora lub za jego zgodą.
- Organizator może określić rodzaje Biletów, zakres świadczeń, ceny, limity miejsc, terminy sprzedaży, kody rabatowe oraz inne warunki udziału w Konferencji.
- Bilet jest imienny, chyba że Organizator wyraźnie postanowi inaczej. Organizator może weryfikować tożsamość Uczestnika przy wejściu na Konferencję.
- Zabroniona jest odsprzedaż Biletów po cenie wyższej niż cena ustalona przez Organizatora lub prowadzenie sprzedaży Biletów bez zgody Organizatora.
- Bilet nabyty z naruszeniem Regulaminu może zostać unieważniony przez Organizatora bez prawa do zwrotu ceny, jeżeli naruszenie ma charakter istotny.
- Organizator nie ponosi odpowiedzialności za Bilety nabyte od osób trzecich lub z nieautoryzowanych źródeł.

13. Bilet uszkodzony, nieczytelny, podrobiony, wykorzystany niezgodnie z przeznaczeniem albo niemożliwy do zweryfikowania może zostać uznany za nieważny.
14. Zmiana programu, kolejności wystąpień, prelegentów, sal, godzin lub elementów towarzyszących nie stanowi podstawy do zwrotu ceny Biletu, o ile Konferencja jako wydarzenie odbywa się zgodnie z jej głównym celem.
15. W sprawach organizacyjnych dotyczących rejestracji, Biletów i faktur Uczestnik może kontaktować się z Organizatorem pod adresem e-mail: host@cukrowniaznin.pl.

§ 3. Wstęp na Konferencję

16. Wstęp na Teren Konferencji przysługuje osobie posiadającej ważny Bilet, zaproszenie lub inny dokument potwierdzający uprawnienie do udziału w Konferencji.
17. Przy wejściu Organizator może wymagać okazania Biletu, kodu QR, dokumentu potwierdzającego tożsamość lub innych informacji niezbędnych do weryfikacji uprawnienia do udziału.
18. Po pozytywnej weryfikacji Uczestnik może otrzymać Identyfikator. Uczestnik zobowiązany jest posiadać Identyfikator w widocznym miejscu przez cały czas przebywania na Terenie Konferencji i okazywać go na żądanie Organizatora lub Służb Porządkowych.
19. Organizator może odmówić wstępu lub usunąć z Terenu Konferencji osobę, która: nie posiada ważnego Biletu lub Identyfikatora; nie może potwierdzić swojej tożsamości; znajduje się pod wpływem alkoholu, środków odurzających lub innych substancji podobnie działających; zachowuje się agresywnie, prowokacyjnie lub w sposób zagrażający bezpieczeństwu; posiada broń, niebezpieczne przedmioty, materiały pirotechniczne, środki odurzające lub inne przedmioty zakazane; narusza Regulamin, przepisy prawa lub polecenia Organizatora.
20. Ocena, czy dany przedmiot lub zachowanie stanowi zagrożenie, należy do Organizatora, Służb Porządkowych lub osób odpowiedzialnych za bezpieczeństwo wydarzenia.
21. Osoby, które w dniu Konferencji nie ukończyły 18 lat, mogą uczestniczyć w Konferencji wyłącznie za zgodą i pod opieką osoby dorosłej, chyba że Organizator przewidział odrębne zasady dla konkretnej części wydarzenia.
22. Organizator może ograniczyć wnoszenie lub używanie profesjonalnego sprzętu fotograficznego, filmowego, nagrywającego lub transmisyjnego, jeżeli jego użycie mogłoby zakłócać przebieg Konferencji, naruszać prawa innych osób lub interes Organizatora.

§ 4. Zasady organizacyjne i porządkowe

23. Uczestnicy zobowiązani są do zachowania zgodnego z zasadami współżycia społecznego, poszanowania innych osób, przestrzegania przepisów prawa, Regulaminu oraz poleceń Organizatora.
24. Zabronione jest niszczenie, uszkodzanie lub wynoszenie elementów wyposażenia, oznaczeń, tablic informacyjnych, nośników reklamowych, sprzętu technicznego oraz innego mienia Organizatora, obiektu, wystawców, partnerów lub innych Uczestników.
25. Bez zgody Organizatora zabronione jest prowadzenie na Terenie Konferencji działalności handlowej, usługowej, promocyjnej, akwizycyjnej, reklamowej, rekrutacyjnej lub innej działalności zarobkowej.
26. Bez zgody Organizatora zabronione jest organizowanie własnych akcji promocyjnych, rozdawanie materiałów reklamowych, ustawianie roll-upów, banerów, stoisk, ekspozycji lub innych elementów identyfikacji wizualnej.
27. Zabronione jest wnoszenie na Teren Konferencji alkoholu niezakupionego lub niedostarczonego w ramach oficjalnej obsługi wydarzenia, środków odurzających oraz innych substancji zakazanych.
28. Spożywanie alkoholu może odbywać się wyłącznie w miejscach, czasie i zakresie dopuszczonym przez Organizatora oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i regulaminem obiektu.
29. Uczestnik zobowiązany jest przestrzegać zasad bezpieczeństwa, przepisów przeciwpożarowych, sanitarnych, technicznych oraz ewakuacyjnych obowiązujących na Terenie Konferencji.
30. Organizator może czasowo zamknąć lub ograniczyć dostęp do wybranych stref Konferencji z przyczyn organizacyjnych, technicznych, bezpieczeństwa lub z powodu osiągnięcia limitu miejsc.

§ 5. Prawa i obowiązki Uczestników

31. Uczestnik ma prawo do udziału w Konferencji zgodnie z zakresem nabytego Biletu lub otrzymanego zaproszenia.
32. Uczestnik ma prawo do korzystania ze świadczeń przewidzianych dla danego rodzaju Biletu, w szczególności udziału w częściach programu dostępnych dla Uczestników, korzystania ze stref ogólnodostępnych oraz otrzymania materiałów przewidzianych przez Organizatora, o ile zostały przewidziane.
33. Uczestnik zobowiązany jest do stosowania się do Regulaminu, regulaminu obiektu, komunikatów Organizatora oraz poleceń Służb Informacyjnych i Porządkowych.
34. Uczestnik ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez siebie lub osoby pozostające pod jego opieką na Terenie Konferencji.
35. Uczestnik zobowiązany jest do niezakłócania wystąpień, warsztatów, spotkań, pracy obsługi, wystawców oraz innych Uczestników.
36. Uczestnik nie może wykorzystywać udziału w Konferencji w sposób naruszający dobre imię Organizatora, obiektu, partnerów, sponsorów, wystawców, prelegentów lub innych Uczestników.
37. W przypadku zagubienia lub zniszczenia Identyfikatora Organizator może odmówić wydania duplikatu albo uzależnić jego wydanie od dodatkowej weryfikacji. Organizator może także pobrać opłatę organizacyjną za wydanie duplikatu, jeżeli taka opłata została wcześniej wskazana Uczestnikowi.

§ 6. Program, zmiany i odwołanie Konferencji

38. Program Konferencji, w tym tematy wystąpień, prelegencji, godziny, sale, kolejność wydarzeń oraz elementy towarzyszące, może ulec zmianie z przyczyn organizacyjnych, technicznych, bezpieczeństwa lub innych przyczyn niezależnych od Organizatora.
39. Organizator doloży starań, aby informować Uczestników o istotnych zmianach programu za pośrednictwem strony internetowej, systemu rejestracyjnego, poczty elektronicznej, komunikatów na miejscu lub innych kanałów komunikacji.
40. Organizator może odwołać, przenieść lub ograniczyć Konferencję w przypadku wystąpienia siły wyższej, decyzji organów administracji publicznej, zagrożeń bezpieczeństwa, awarii technicznych, epidemii, klęsk żywiołowych, zakłóceń transportowych, działań wojennych lub innych zdarzeń niezależnych od Organizatora.
41. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe lub trudne do przewidzenia i niezależne od Organizatora, którego skutkiem Organizator nie mógł zapobiec przy zachowaniu należytej staranności.

§ 7. Reklamacje

42. Reklamacje dotyczące udziału w Konferencji można składać drogą elektroniczną na adres: host@cukrowniaznin.pl lub pisemnie na adres miejsca organizacji Konferencji: Arche Cukrownia Żnin, ul. Janickiego 1, 88-400 Żnin, z dopiskiem „HOST 2026 - reklamacja”.
43. Reklamacja powinna zawierać imię i nazwisko Uczestnika, dane kontaktowe, opis sprawy, uzasadnienie reklamacji oraz oczekiwany sposób jej rozpatrzenia.
44. Reklamacje należy składać nie później niż w terminie 14 dni od dnia zakończenia Konferencji.
45. Organizator rozpatruje reklamację w terminie 21 dni od dnia jej otrzymania, chyba że ze względu na charakter sprawy konieczne będzie wydłużenie tego terminu. W takim przypadku Organizator poinformuje Uczestnika o przewidywanym terminie odpowiedzi.
46. Odpowiedź na reklamację zostanie przekazana na adres e-mail lub adres korespondencyjny wskazany przez Uczestnika.

§ 8. Postanowienia końcowe

47. Wszelkie prawa do nazwy, logo, identyfikacji wizualnej, programu i materiałów Konferencji przysługują Organizatorowi lub podmiotom uprawnionym.

48. Status partnera, sponsora, wystawcy, patrona medialnego lub innego podmiotu wspierającego Konferencję przyznaje wyłącznie Organizator.
49. Organizator zastrzega sobie prawo do dochodzenia roszczeń z tytułu szkód wyrządzonych przez Uczestnika, naruszenia Regulaminu, naruszenia dobrego imienia Organizatora lub innych podmiotów związanych z Konferencją.
50. Niniejszy Regulamin jest dostępny na stronie internetowej Konferencji oraz w systemie rejestracyjnym.
51. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
52. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego opublikowania i obowiązuje do czasu zakończenia oraz rozliczenia Konferencji, nie dłużej jednak niż do czasu zakończenia obsługi reklamacji, rozliczeń i ewentualnych roszczeń związanych z Konferencją.